

OJS 3

GESTIÓN Y PUBLICACIÓN DE REVISTAS ACADÉMICAS ONLINE: OJS.
MÉTRICAS DE REVISTAS

Cristóbal Laguna Cañero

1. Configuración y Gestión de las Publicaciones.
2. Gestión de usuarios, roles y Configuración del Workflow Editorial.
3. Gestión del Flujo de publicaciones de Artículos y Números.
4. Gestión y Administración de las herramientas de Exportación/Importación y Monitorización de las publicaciones.

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

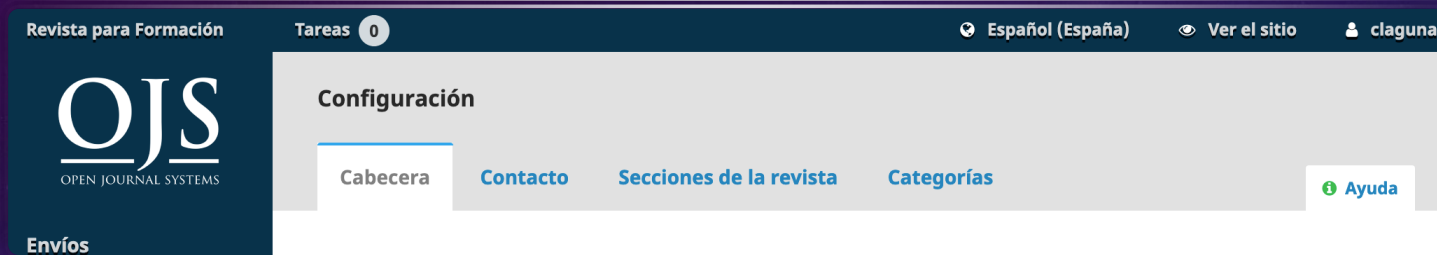
- Objetivos:
 - Familiarizarse con la configuración de los principales elementos de una Revista.
 - Familiarizarse con la configuración de los principales elementos de la *Página web*.
 - Familiarizarse con la configuración de los principales elementos del Flujo de Trabajo.
 - Familiarizarse con la configuración de los principales elementos de Distribución.

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes
 - Gran parte de las competencias vinculadas al gestor de la revista en OJS 3.x se encuentran agrupadas dentro del elemento Ajustes. Accediendo a dicho elemento, podremos configurar:
 - Revista
 - Sitio Web
 - Flujo de Trabajo
 - Distribución



1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.



- Ajustes >> Revista
 - En el apartado revista, nos permite detallar aspectos básicos de la misma, ya sea el título, breve descripción, la cabecera, la información de contacto, las secciones de la revista y la posibilidad de categorizar nuestros artículos.

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Revista >> Cabecera
- Nos permitirá configurar opciones tales como **Nombre de la revista**, **Iniciales**, **ISSN**, etc. Las opciones de **Equipo Editorial** y **Acerca de la revista**, aparecerán en el menú de **Acerca de**. La opción de **Índice de la revista** aparecerá en listado de revista del sitio.

Revista para Formación Tareas 0 Español (España) Ver el sitio claguna

OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Envíos
Números
Ajustes
Usuarios/as y roles
Herramientas
Estadísticas

Configuración

Cabecera Contacto Secciones de la revista Categorías Ayuda

Nombre de la revista *
Revista para Formación

Iniciales de la revista *
rf

Abreviatura de la revista
rf

Editorial
El nombre de la organización que publica la revista aparecerá en la sección Acerca de la revista.

ISSN

ISSN en línea Imprimir ISSN

Índice de la revista
Una breve descripción de su revista para mostrar en la lista de revistas.

Revista para Formación

Revista para Formación Tareas 0 Español (España) Ver el sitio claguna

Equipo editorial
Listar editores/as, directores/as de gestión y otras personas asociadas con la revista.

Acerca de la revista
Incluya toda la información sobre su revista que considere de interés para lectores/as, autores/as o revisores/as, por ejemplo: la política de acceso abierto, el enfoque y ámbito de la revista, el aviso de derechos de autor, la declaración de esponsorización, la historia de la revista, la declaración de privacidad o la inclusión en algún sistema de archivo LOCKSS o CLOCKSS.

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Revista >> Contacto
 - Localizaremos la opción **Dirección postal**, donde podremos introducir la dirección postal de la revista; el **Contacto principal** en la que incluiremos los datos del contacto principal de la revista (editor principal, director editorial, etc.); y el **Contacto del soporte técnico**, los datos referentes al soporte técnico a editores, autores o revisores.
 - **Los dos últimos ítems mencionados**, aparecerán como otro elemento en el menú “Contacto” del menú superior de navegación.

The screenshot shows the 'Configuración' (Configuration) page for a journal, specifically the 'Contacto' (Contact) tab. The left sidebar contains navigation links: Envíos, Números, Ajustes, Usuarios/as y roles, Herramientas, and Estadísticas. The main content area is titled 'Configuración' and has sub-tabs: Cabecera, Contacto (selected), Secciones de la revista, and Categorías. There is an 'Ayuda' (Help) link. The 'Dirección postal' (Postal address) section has a text input field containing 'Campus Rabanales, Universidad de Córdoba'. The 'Contacto principal' (Main contact) section includes a description and fields for 'Nombre' (Cristóbal Laguna), 'Correo electrónico' (claguna@uco.es), and 'Teléfono'. The 'Contacto del soporte técnico' (Technical support contact) section includes a description and a 'Guardar' (Save) button.

This screenshot shows the same 'Configuración' page, but with the 'Guardar' (Save) button highlighted in the 'Contacto del soporte técnico' section. The 'Dirección postal' and 'Contacto principal' sections remain unchanged. The 'Contacto del soporte técnico' section now shows the 'Nombre' field filled with 'Cristóbal Laguna' and the 'Correo electrónico' field filled with 'claguna@uco.es'. The 'Guardar' button is a grey rectangular button located at the bottom of the form.

- Ajustes >> Revista >> Secciones de la revista
 - Desde esta configuración, el gestor de la revista podrá visualizar la lista con las secciones establecidas en la misma, crear nuevas secciones, acceder a la configuración/edición de cada una de ellas, ordenarlas o eliminarlas.
 - Para la creación de una nueva sección, el gestor sólo hay que pulsar la opción “Crear Sección” y cumplimentar el formulario correspondiente.

Revista para Formación
OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Tareas 0
Español (España)
Ver el sitio
claguna

Configuración

Cabecera
Contacto
Secciones de la revista
Categorías

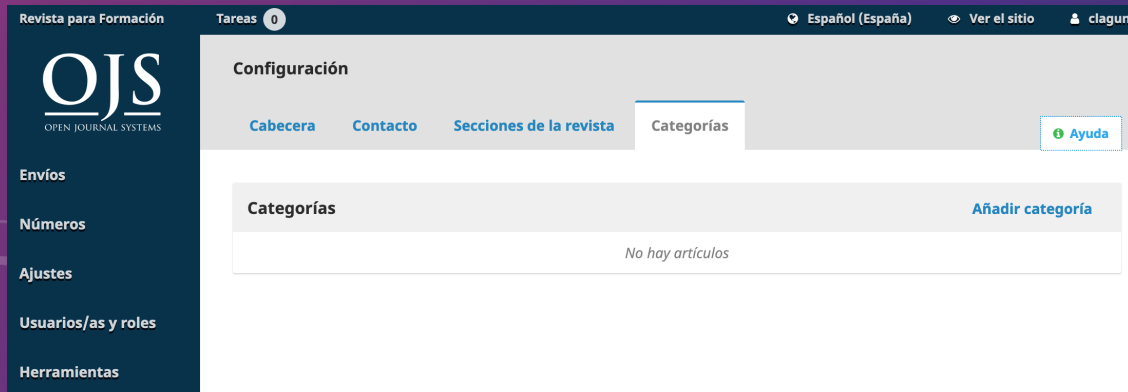
Secciones de la revista

[Crear sección](#)

Título	Editores/as
▼ Artículos	Ninguno
Editar Eliminar	

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

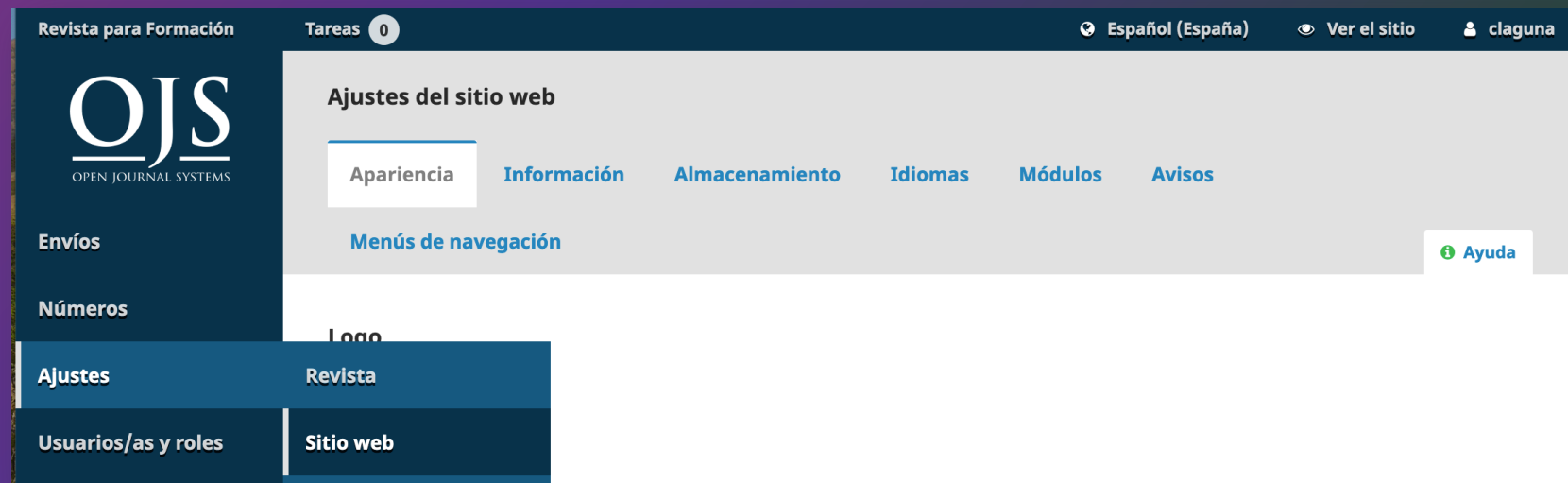
- Ajustes >> Revista >> Categorías
 - Dentro de esta sección, podremos crear categorías o generar colecciones temáticas para vincular diferentes artículos publicados en distintos números.
 - Para la creación de una nueva categoría, el gestor sólo tendrá que pulsar la opción de “Añadir Categoría” y cumplimentar el formulario correspondiente.



1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Sitio Web

Dentro de este apartado, nos encontraremos las configuraciones correspondientes a la Apariencia de la revista, Información, Almacenamiento, Idiomas, Módulos, Avisos y Menús de navegación.



1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

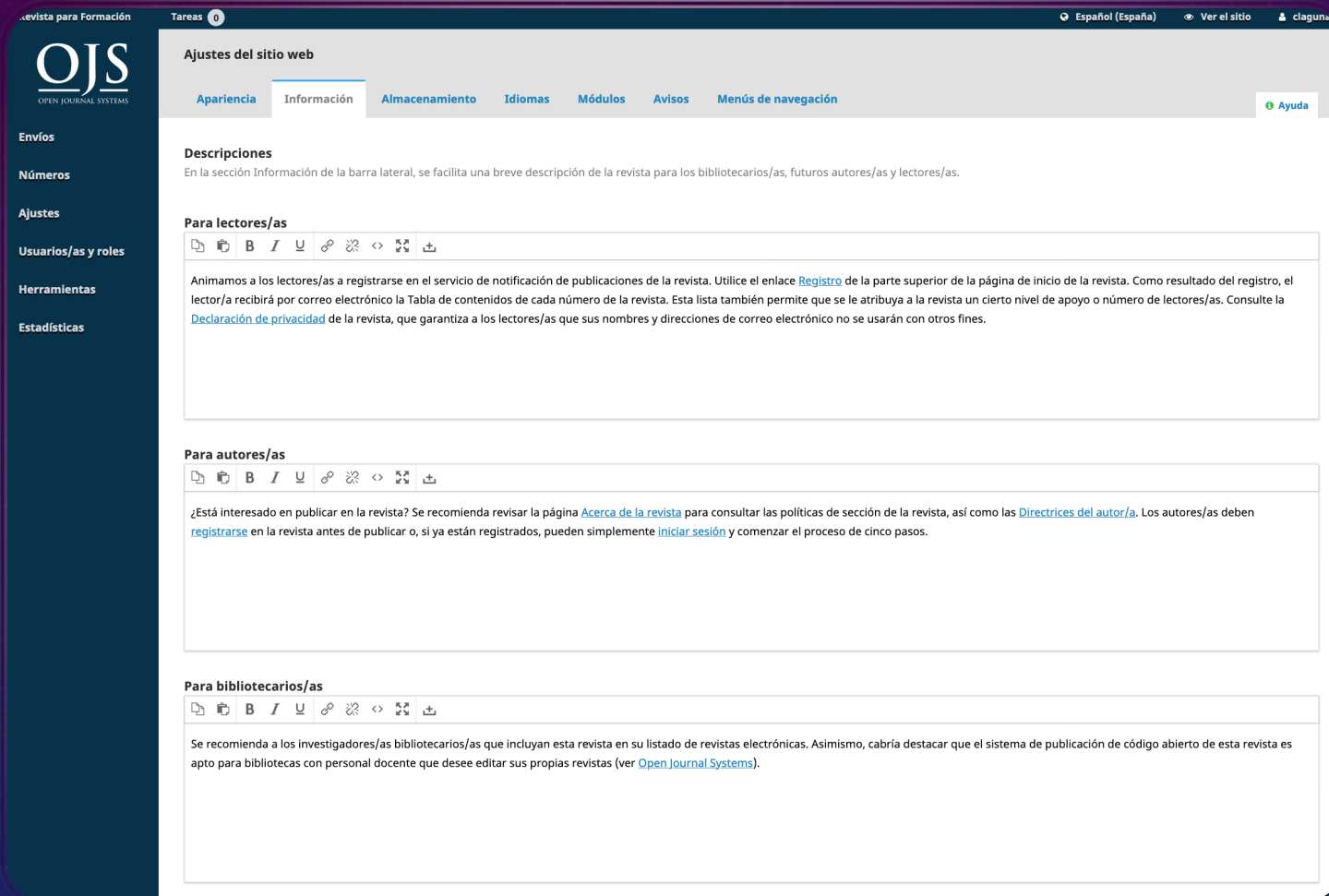
- Ajustes >> Sitio Web >> Apariencia

- Podremos configurar todo lo relacionado a la apariencia de nuestra revista:

- **Logo:** donde establecer el logotipo de la revista, visible en la cabecera de la publicación.
- **Pie de página:** Campo destinado para incluir y maquetar la información que se visualizará en el pie de página de la revista.
- **Tema:** Podremos seleccionar una plantilla o estilo para nuestra revista.
- **Tipografía:** Nos permite personalizar la fuente que mejor se ajuste a nuestra revista.
- **Color:** Color de fondo que se mostrará en la cabecera.
- **Plantilla de la revista:** Funcionalidad destinada a la carga de un CSS personalizado para modificar la apariencia de la revista.
- **Gestión de la barra lateral:** controla la visibilidad y ubicación de los bloques que aparecen en la interfaz de acceso y consulta de la revista. Todos los bloques personalizados creados por el gestor de revistas aparecerán automáticamente en la lista “Sin seleccionar”. Desde ahí, el gestor podrá arrastrar el bloque y ubicarlo en la posición deseada en la lista “gestión barra lateral”.
- **Imagen de inicio:** Podremos incluir una imagen que se visualizará en primer plano de la página de inicio de la revista.
- **Icono de la página de la revista:** carga del favicon de la revista y que es visible en la barra de navegación del navegador web que usemos.
- **Contenido adicional:** Campo destinado a introducir información adicional en la portada de la revista. Aparecerá bajo la portada del número en vigor y los artículos.
- **Listas:** Podremos configurar el número máximo de elementos que aparecerán en la lista de cualquier página de nuestra revista.
- **Miniaturas de la revista:** Funcionalidad destinada para cargar la imagen de la revista que aparecerá referenciada en el portal general (lista de revistas del portal)

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Sitio Web >> Información
 - En esta sección introduciremos una breve descripción sobre la revista y orientada a los bibliotecarios/as, futuros autores/as y lectores/as. Dicha información se verá enlazada desde el menú lateral derecho.



Revista para Formación Tareas 0 Español (España) Ver el sitio claguna

OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Envíos
Números
Ajustes
Usuarios/as y roles
Herramientas
Estadísticas

Ajustes del sitio web

Apariencia Información Almacenamiento Idiomas Módulos Avisos Menús de navegación Ayuda

Descripciones
En la sección Información de la barra lateral, se facilita una breve descripción de la revista para los bibliotecarios/as, futuros autores/as y lectores/as.

Para lectores/as

Animamos a los lectores/as a registrarse en el servicio de notificación de publicaciones de la revista. Utilice el enlace [Registro](#) de la parte superior de la página de inicio de la revista. Como resultado del registro, el lector/a recibirá por correo electrónico la Tabla de contenidos de cada número de la revista. Esta lista también permite que se le atribuya a la revista un cierto nivel de apoyo o número de lectores/as. Consulte la [Declaración de privacidad](#) de la revista, que garantiza a los lectores/as que sus nombres y direcciones de correo electrónico no se usarán con otros fines.

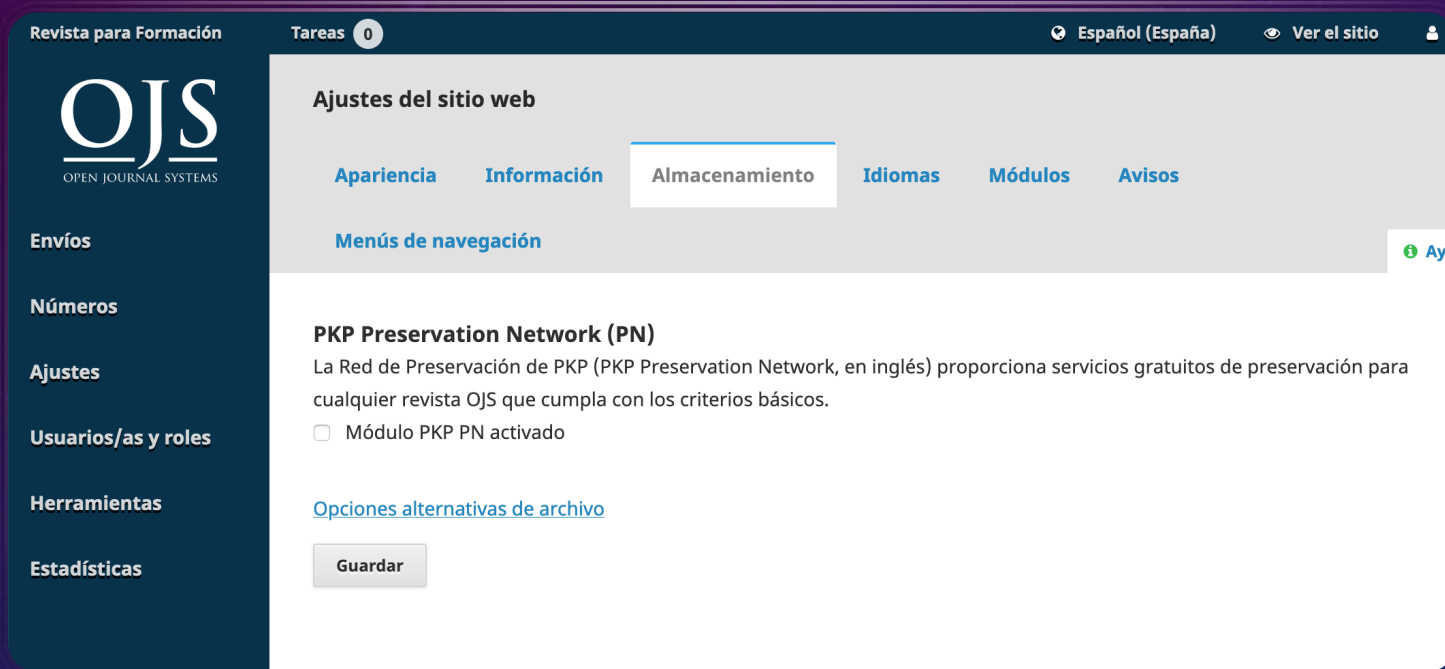
Para autores/as

¿Está interesado en publicar en la revista? Se recomienda revisar la página [Acerca de la revista](#) para consultar las políticas de sección de la revista, así como las [Directrices del autor/a](#). Los autores/as deben [registrarse](#) en la revista antes de publicar o, si ya están registrados, pueden simplemente [iniciar sesión](#) y comenzar el proceso de cinco pasos.

Para bibliotecarios/as

Se recomienda a los investigadores/as bibliotecarios/as que incluyan esta revista en su listado de revistas electrónicas. Asimismo, cabría destacar que el sistema de publicación de código abierto de esta revista es apto para bibliotecas con personal docente que desee editar sus propias revistas (ver [Open Journal Systems](#)).

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.



- Ajustes >> Sitio Web >> Almacenamiento
 - La Red de Preservación de PKP (PKP Preservation Network, en inglés) proporciona servicios gratuitos de preservación para cualquier revista OJS que cumpla con los criterios básicos

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

Revista para Formación

Tareas 0 CTP3
https://moodle.uco.es/ctp3/course/index.php

Español (España) Ver el sitio claguna

OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Envíos

Números

Ajustes

Usuarios/as y roles

Herramientas

Estadísticas

Ajustes del sitio web

Apariencia Información Almacenamiento **Idiomas** Módulos Avisos

Menús de navegación Ayuda

Idiomas

Local	Idioma primario	IU	Formularios	Envíos
Español (España)	☒	☒	☒	☒
English	☐	☒	☐	☐
Português (Portugal)	☐	☒	☐	☐
Deutsch	☐	☒	☐	☐
ελληνικά	☐	☒	☐	☐
Français (France)	☐	☒	☐	☐
Italiano	☐	☒	☐	☐
Português (Brasil)	☐	☒	☐	☐
Nederlands	☐	☒	☐	☐
Limba Română	☐	☒	☐	☐
Русский	☐	☒	☐	☐

- Ajustes >> Sitio Web >> Idiomas
 - Se trata del interfaz de configuración para los idiomas de la revista, como por ejemplo el idioma principal, el del usuario, para los formularios o envíos.

Revista para Formación Tareas 0 Español (España) Ver el sitio claguna

OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Envíos
Números
Ajustes
Usuarios/as y roles
Herramientas
Estadísticas

Ajustes del sitio web

Apariencia Información Almacenamiento Idiomas **Módulos** Avisos

Menús de navegación Ayuda

Módulos instalados Galería de módulos

Módulos [Buscar](#)

Nombre	Descripción	Activo
Módulos de Metadatos (3)		
Metadatos Dublin Core 1.1	Proporciona plantillas Dublin Core 1.1 y compatibilidad de aplicaciones.	☒
Metadatos OpenURL 1.0	Proporciona plantillas OpenURL 1.0. y compatibilidad de aplicaciones.	☒
Metadatos MODS 3.4	Proporciona plantillas MODS 3.4 y compatibilidad de aplicaciones.	☒
Módulos de Autorización (0)		
No hay artículos		
Módulos de Bloques (6)		

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Sitio Web >> Módulos
 - Panel de control de los módulos o plugins instalados en el sistema tras la instalación base.
 - Ofrece lista de módulos/plugins disponibles (activos y no activos).
 - Permite la activación/desactivación mediante check de módulos y plugins no críticos para el funcionamiento del sistema.
 - Permite la adición/carga de nuevos módulos ("Galería de conectores").

Revista para Formación Tareas 0 Español (España) Ver el sitio claguna

OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Envíos
Números
Ajustes
Usuarios/as y roles
Herramientas
Estadísticas

Ajustes del sitio web

[Apariencia](#) [Información](#) [Almacenamiento](#) [Idiomas](#) [Módulos](#) [Avisos](#) [Menús de navegación](#) [Ayuda](#)

Avisos
Pueden publicarse avisos para informar a los lectores/as sobre noticias y eventos de la revista. Estos se mostrarán en la página Avisos.

☐ Permitir que los gestores/as de la revista publiquen avisos.
☐ Mostrar los últimos avisos publicados en la página inicial.

Introduzca la información adicional que ha de mostrarse en la página Avisos.



Tipo de avisos [Añadir un tipo de anuncio](#)

Ningún tipo de aviso se ha creado.

Avisos [Añadir anuncio](#)

Título	Tipo	Enviado
Ningún aviso ha sido publicado.		

0 - 0 de 0 elementos

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Sitio Web >> Avisos
 - Característica destinada a la publicación de contenido dinámico que informen a los lectores/as sobre noticias y/o eventos de la revista.
 - Su activación genera un ítem de menú "Avisos" visible en el menú superior de navegación y puede configurarse para ser visibilizado en la portada de la revista.
 - El gestor podrá habilitar la publicación de avisos, apareciendo como un elemento de menú mas en el menú superior, así como el número de anuncios para mostrar en la portada de la revista (tras la descripción de la revista y antes del número actual).
 - Nos permite crear categorías de anuncios mediante la caja de **Tipo de avisos**, y generar todos los avisos que necesitemos. Éstos quedaran almacenado en un histórico.

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

Añadir anuncio

Título *

Descripción corta *

B

I

U

Descripción

B

I

U

Fecha de caducidad

☒ Enviar correo electrónico de notificación a todos los usuarios/as registrados

* Campos obligatorios

Guardar

Cancelar

- Ajustes >> Sitio Web >> Avisos

- **Tipo:** Desplegable para categorizar el anuncio (sólo activo en el caso de haber creado previamente categorías de anuncios).
- **Título:** Cajetín destinado para la introducción del título del anuncio (elemento obligatorio).
- **Descripción corta:** Campo destinado para introducir una breve descripción del anuncio (incorpora editor WysiWyg). Aparecerá bajo el título y la fecha de publicación en la página de Anuncios y en la portada de la revista.
- **Descripción:** Campo destinado para introducir la descripción completa del anuncio (incorpora editor WysiWyg), visible durante la visualización del anuncio, bajo el título y la fecha de publicación.
- **Fecha de caducidad:** Funcionalidad destinada para fechar la caducidad/vigencia del anuncio (selección directa sobre calendario).
- **Notificaciones:** Funcionalidad destinada para enviar la notificación de la publicación del anuncio por correo electrónico a todos los usuarios registrados (activación/desactivación mediante check).

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

Revista para Formación

OJS
OPEN JOURNAL SYSTEMS

Envíos

Números

Ajustes

Usuarios/as y roles

Herramientas

Estadísticas

Tareas 0

Ajustes del sitio web

Español (España) Ver el sitio claguna

Ayuda

Apariencia Información Almacenamiento Idiomas Módulos Avisos Menús de navegación

Menús de navegación Añadir menú

Título	Ítems del menú de navegación
▶ User Navigation Menu	Registrarse, Panel de control, Entrar, Ver perfil, claguna, Administración, Salir
▶ Primary Navigation Menu	Actual, Sobre la revista, Archivos, Envíos, Avisos, Equipo editorial, Acerca de, Declaración de privacidad, Contacto

Ítems del menú de navegación Añadir elemento

▶ Registrarse
▶ Entrar
▶ claguna
▶ Panel de control
▶ Ver perfil
▶ Administración
▶ Salir
▶ Actual
▶ Archivos
▶ Avisos
▶ Acerca de
▶ Sobre la revista
▶ Envíos
▶ Equipo editorial
▶ Declaración de privacidad
▶ Contacto
▶ Buscar

- Ajustes >> Sitio Web >> Menús de navegación
 - Nos va a permitir configurar y alterar el menú superior de navegación de nuestra revista.
 - **Menús de Navegación:** Listado y acceso a los menús creados o disponibles en el sistema.
 - **Items del menú de navegación:** Listado y acceso a los elementos de cada menú creados o disponibles en el sistema.
 - Mediante la opción de “Añadir menú”, podremos crear nuevos menús, permitiendo la sustitución de los menús User/Primary.
 - Mediante la opción de “Añadir Elemento”, podremos crear nuevos elementos del menú.

1. CONFIGURACIÓN Y GESTIÓN DE LAS PUBLICACIONES.

- Ajustes >> Sitio Web >> Menús de navegación
 - **User Navigation Menu** (usuario, acceso back-office): Proporciona acceso a la edición y configuración del menú que controla los elementos de la interfaz de trabajo. Su edición permite personalizar los elementos de acceso disponibles para los usuarios logados.
 - **Primary (front-office)**. Proporciona acceso a la edición y configuración del menú superior de navegación que controla los elementos de la interfaz de acceso y consulta a la revista.

